

総務課

☎ 契約係 (216・217)

入札参加資格申請受付のお知らせ

(電子申請へ変わります)

令和7年度・令和8年度、町が発注する建設工事や測量、コンサルタントなどの業務委託、物品購入の入札に参加するための資格審査申請を受け付けます。

今回の申請から申請方式を電子申請へ変更いたします。原則、電子申請で申請をお願いいたします。ただし、インターネット環境が無いなど、特段の事情がある場合は紙媒体での申請を可としますので、事前にご連絡ください。

詳細については、町ホームページまたは、役場総務課契約係へお問い合わせください。

【受付期間】 令和7年2月1日から2月28日まで

【申請方法】 **原則、電子申請とします。**ただし、紙媒体での申請は郵送のみとします。

【有効期間】 令和7年4月1日から令和9年3月31日まで

【申請書類】

| | |
|-------------------|--|
| 建設工事及び測量、コンサルタント等 | ① 入札参加資格審査申請書 (町指定様式) |
| | ② 測量等実績調書 (町指定様式) |
| | ③ 技術職員名簿 (町指定様式) |
| | ④ 営業所一覧表 (町指定様式) ※本社のみの場合には不要 |
| | ⑤ 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書 (写し可) |
| | ⑥ 労災・雇用保険料納入証明書 (写し可) |
| | ⑦ 滞納の無い証明書 (区市町村税、都道府県税、法人税及び消費税に係るもの) (写し可) |
| | ⑧ 建設業退職金共済事業加入・履行証明書 (土木・建築を行う者) (写し可) |
| | ⑨ 健康保険等加入に関する証明書 (写し可) |
| | ⑩ 使用印届 (写し可) |
| | ⑪ 印鑑証明書 (写し可) |
| | ⑫ 建設業許可証明書 (写し可) |
| | ⑬ 登記簿謄本 (写し可) |
| | ⑭ 財務諸表 (過去1年分) |
| | ⑮ 消防団員確認書 (大崎町内の建設業者のみ) |
| | ⑯ ボランティア証明書 (大崎町内の建設業者のみ) |
| 物品・業務委託等 | ① 物品調達等入札 (見積) 参加資格申請書 (町指定様式) |
| | ② 誓約書 |
| | ③ 滞納の無い証明書 (区市町村税、都道府県税、法人税及び消費税に係るもの) (写し可) |
| | ④ 印鑑証明書 (写し可) |
| | ⑤ 委任状 |
| | ⑥ 登記簿謄本 (法人の場合) (写し可) |
| | ⑦ 身分証明書 (個人の場合) (写し可) |
| | ⑧ 営業に関する許可証等 (営業に関し、法令上の許可等を必要とする場合) 写し可 |
| | ⑨ 財務諸表 (過去1年分) |

※各種証明書類 (写し可) は、発行後3ヶ月以内のものを添付してください。